



**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง**  
**แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์**  
 (โปรดพิมพ์หรือกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

ว.11

ฝ่ายมาตรฐานวิชาการ  
 รับที่ ว.11/.....  
 วันที่.....  
 เวลา.....

ประเภทงานนิพนธ์ (กรุณาเลือกประเภทงานนิพนธ์)

- ดุชฎินิพนธ์**                       **วิทยานิพนธ์**                       **สารนิพนธ์**                       **การค้นคว้าอิสระ**  
 คำนำหน้า    ชื่อ    นามสกุล

ชื่อนักศึกษา .....  
 รหัสนักศึกษา..... โทรศัพท์..... E-mail.....  
 หลักสูตร..... สาขาวิชา.....  
 คณะ/สถาบัน/โครงการ.....  
 ชื่อเรื่องดุชฎินิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ  
 ภาษาไทย.....  
 .....  
 .....  
 ภาษาอังกฤษ/ภาษาอื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ดุชฎินิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระนี้ เป็นผลงานเขียนของข้าพเจ้า หากมหาวิทยาลัยได้รับการร้องเรียนจากเจ้าของผลงาน หรือภายหลังได้ตรวจสอบพบว่า เป็นเอกสารที่ คัดลอกหรือลอกเลียนแบบจากเอกสารวิชาการของผู้อื่นหรือจากแหล่งใด ๆ หรือให้ผู้อื่นจัดทำ ไม่ว่าจะมีความตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว โดยไม่ทักท้วงแต่ประการใด

ทั้งนี้ ดัชนีความสอดคล้อง (Similarity Index) งานนิพนธ์ทั้งฉบับ เท่ากับ .....% (คำนวณจากผลรวมทั้งหมด ไม่แยกเป็นรายบท)

เมื่อนักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา ลงนามแล้ว โปรดระบุวันที่ลงนามให้เรียบร้อย	ลงชื่อ..... นักศึกษา (.....) วันที่ .....
---	--

**คำรับรอง**

ขอรับรองว่า การตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ฉบับนี้ ได้ผ่านการพิจารณาโดยอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์แล้วและมีผลการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับ  
 ความเห็นต่อผลการตรวจสอบเพิ่มเติม .....

แบบรับรองผลการตรวจสอบฉบับนี้ ให้แนบพร้อมไปกับแบบ รายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism checking report) จากระบบ เฉพาะหน้าแรกเท่านั้น โดยให้นักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา รับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย	ลงชื่อ..... ประธานกรรมการที่ปรึกษาฯ (.....) วันที่ .....
---	---